

# BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

## STAJ SÜRECİNDE YAPILACAK İŞLER:

### MAK/ ME 300 ve 400 kodlu stajlar

- 1-) Staj yapacağınız yeri belirledikten sonra uygun olup olmadığını onayını sözlü olarak staj koordinatörlüğünden alınız.
- 2-) Uygun ise, staj koordinatörlüğünden (veya bölüm web sayfası stajlar sekmesi altından) staj başvuru dilekçesini ve staj ücretlerine işsizlik fonu katkısı bilgi formunu alınız.
- 3-) Almış olduğunuz staj dilekçesini doldurarak ekleriyle birlikte eksiksiz olarak ilan edilen tarihler içerisinde Bölüm sekreterliğine teslim ediniz.
- 4-) Dilekçe tesliminden sonra sizin için firmaya verilmek üzere hazırlanacak olan **staj zarfını** staja başlamadan önce bölüm sekreterliğinden imza karşılığında alınız.
- 5-) Almış olduğunuz zarf içerisinde **staj zorunluluk belgesi, staja başlama bildirim formu ve staj değerlendirme formu** olmak üzere üç ayrı form bulunmaktadır.
- 6-) Bölümden almış olduğunuz staj zarfını staja başlanıldığı gün firmadaki ilgili kişiye veriniz.
- 7-) Zarf içerisinde bulunan **staja başlama bildirim formunu** stajın ilk günü firmaya onaylatıp faks ile veya e-posta ile bölüme gönderilmesini sağlayınız. Bu bilgi sizin staja başladığınızı bildiren belgedir.
- 8-) Yine zarf içinde bulunan **staj değerlendirme formunu** ise staj bitiminde doldurulmuş, onaylanmış olarak firmaya ait kapalı zarf içerisinde elden alınız.
- 9-) Derslerin başladığı tarihten itibaren 2.haftanın sonuna kadar staj raporu ile birlikte firmadan almış olduğunuz içinde staj değerlendirme formunun bulunduğu firma zarfını bölüme teslim ediniz.